|  |  |
| --- | --- |
| **«Согласовано»**  Зам. директора по УВР  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.А. Маштакова  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024г. | **«Утверждаю»**  Директор МОБУ «Гимназия» г. Югорск  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.В.Погребняк «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024г. |

**Персонализированная программа наставничества**

**на 2024/2025 учебный год**

***Составитель:* Бондарева И.Г.,**

учитель английского языка,

классный руководитель 6г класса

Срок реализации: 1 год

**2024 г.**

**Пояснительная записка**

**Актуальность:**

Тема наставничества является одной из центральных тем национального проекта «Образование». В современных условиях быстро меняющегося мира наставничество не только остается важным элементом адаптации специалиста на рабочем месте, но и приобретает особую значимость именно в образовательной среде. В настоящее время в любой сфере практически невозможно найти специалиста, готового быстро приступить к работе в новых условиях, в новом коллективе, и образование не является исключением. Именно наставничество является тем методом, который позволяет наиболее эффективно решить данную проблему. Наставничество является кадровой технологией, позволяющей осуществлять становление и непрерывное профессиональное развитие педагога. Наставничество позволяет соединить профессиональное развитие и персонификацию, а также гарантирует комплексный подход к каждому педагогу, испытывающему те или иные затруднения.

**Цель программы:**

Успешное закрепление молодого специалиста в должности педагога, повышение его профессионального потенциала и уровня, а также создание внутри образовательной организации комфортной профессиональной среды, позволяющей реализовывать актуальные педагогические задачи на высоком уровне.

**Задачи программы:**

1. Сопровождение процесса адаптации молодого учителя в педагогическом коллективе, успешное его закрепление на рабочем месте;

2. Выявление профессиональных затруднений молодого педагога и оказание необходимой помощи в их преодолении.

3. Создание условий для развития профессиональных навыков молодого учителя, в том числе в части содержания образования, применения различных образовательных методик и технологий, форм и средств обучения и воспитания, навыков профессионального общения с коллегами, обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся.

4. Ориентация молодого учителя на использование в своей деятельности передового педагогического опыта.

5. Формирование мотивации молодого учителя к самообразованию и профессиональному совершенствованию.

**Форма наставничества:** «учитель – учитель»

Предполагает взаимодействие молодого специалиста (при опыте работы от 0 до 3 лет) с опытным педагогом, оказывающим разностороннюю поддержку.

**Модель взаимодействия:** «опытный учитель – молодой специалист»

**Виды наставничества:**

- традиционное наставничество (наставничество «один на один»);

- ситуационное наставничество.

**Срок реализации программы**: 1 год

**Режим работы:** очный

Программа включает в себя три этапа:

**Адаптационный этап**. Знакомство наставника с молодым учителем (наставляемым), в ходе которого анализируются затруднения молодого специалиста в части общих и профессиональных компетенций.

**Основной этап.** Совместная деятельность наставника и наставляемого с целью преодоления затруднений, а также личностного и профессионального развития, наставляемого.

**Контрольно-оценочный этап.** Оценка уровня профессиональной компетентности молодого учителя, определение степени его готовности к самостоятельному выполнению должностных обязанностей.

**Содержание деятельности:**

В ходе реализации персонализированной программы наставничества планируется следующее содержание деятельности наставника и наставляемого:

− диагностика затруднений молодого учителя и выбор форм организации обучения и воспитания;

− оказание необходимой помощи на основе выявленных затруднений;

− посещение мероприятий молодого педагога с последующим анализом и определением способов повышения их эффективности;

− ознакомление молодого педагога с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности обучающихся в рамках внеурочной деятельности (квесты, квизы, олимпиады, предметные недели и т.д.);

− демонстрация молодому учителю опыта успешной педагогической деятельности, знакомство с различными педагогическими воспитательными практиками;

− организация мониторинга эффективности и рефлексии по итогам совместной деятельности.

**Ожидаемые результаты:**

− успешная адаптация молодого учителя на рабочем месте и в образовательной организации; повышение навыков профессионального общения с учетом психологии личности;

− повышение профессиональной компетентности молодого учителя в вопросах организации образовательного процесса;

- обеспечение повышения качества преподавания и совершенствование методов работы молодого учителя по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;

− использование в работе молодого учителя инновационных педагогических технологий.

**Участники программы:**

Директор МБОУ «Гимназия» г. Югорск: Погребняк В.В.

Заместитель директора по УВР: Маштакова В.А.,

Наставник: Бондарева И.Г., учитель английского языка, стаж работы по специальности -30 лет

Наставляемый: Герлеженко Л.М.-молодой специалист, педагог-организатор, стаж работы по специальности -1 год

**План мероприятий в рамках наставничества на 2024-2025 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Основные направления деятельности | Конкретные меры / Формы мероприятий | Планируемые результаты | Сроки |
| Анализ профессиональных трудностей и способы их преодоления | Диагностическая беседа с наставником для уточнения зон профессионального развития | Определен перечень дефицитных компетенций, требующих развития; сформулирован перечень тем консультаций с наставником | сентябрь |
| Разработка конкретных шагов по преодолению профессиональных трудностей | Разработаны меры преодоления профессиональных трудностей |
| Вхождение в педаго-гическую должность | Знакомство с направлениями развития учебного учреждения | Изучены особенности и направления деятельности школы. Изучена программа развития школы | сентябрь |
| Изучение локальных актов школы и иных нормативных документов (Кодекса этики, Правил внутреннего трудового распорядка и т.д.) | Изучены и выполняются требования локальных актов школы, в том числе правила безопасности, правила внутреннего трудового распорядка, должностная инструкция, кодекс этики |
| Изучение внутренней системы оценки качества образования | Изучены методологические основы и методика построения и организации результативного учебно-воспитательного процесса |
| Организационно-методическая деятельность | Изучение методологических основ и методики построения и организации результативного учебно-воспитательного процесса | Изучены методологические основы и методика построения и организации результативного учебно-воспитательного процесса | сентябрь |
| Изучение нормативных документов в области образования | Изучены основные нормативные документы: Закон об образовании, обновленные ФГОС |
| Консультации по подбору методической литературы, определение курсов | Регулярно изучается методическая литература. Сформирована и пополняется «копилка» педагогических идей. | В течение года |
| Включение в активную деятельность реализации мероприятий в рамках Программы воспитания на 2024-2025 учебный год. | Ознакомлена с планом реализации воспитательных мероприятий на 2024-2025 учебный год. Определена тема самообразования в рамках реализации воспитательных мероприятий. |
| Профессиональное становление | Консультации по составлению темы самообразования | Составлена тема по самообразованию «Путеводитель по ПДД» |  |
| Беседа «Психофизиологические особенности детей младшего школьного и подросткового возраста» | Изучены психологические и возрастные особенности учащихся 1-7 классов, которые учитываются при подготовке к классным часам и мероприятиям | Октябрь |
| Беседа «Различные типы и формы уроков, мероприятий, родительских собраний» | Изучены и применяются различные типы и формы уроков, мероприятий, родительских собраний | В тече-ние года |
| Беседа «Методы и способы эффективной оценки мероприятий» | Изучены различные методы и способы эффективной оценки мероприятий | Ноябрь |
| Посещение мероприятий наставляемого лица с целью оказания методической помощи | Посещаются мероприятия различных типов. Проведен развернутый анализ посещенных мероприятий. Даны рекомендации по повышению эффективности их проведения. | В течение года |
| Беседа «Возможности применения цифрового образовательного контента при проведении мероприятий воспитательной направленности | Изучены возможности применения, верифицированного цифрового образовательного контента на мероприятиях, материалы ЦОК и ЦОР. | Январь |
| Посещение уроков опытных педагогов, открытых мероприятий, участие в семинарах и т.д. | Изучен положительный опыт проведения уроков и открытых мероприятий | В течение года |
| Встречи-консультации с наставником по вопросам, возникающим в процессе педагогической деятельности | Своевременное преодоление затруднений и решение вопросов, возникающих в процессе педагогической деятельности | В течение года |
| Повышение уровня квалификации и педагогического мастерства | Участие в семинарах, вебинарах, конференциях по направлению педагогической деятельности, в том числе по предмету | Повышение профессионального мастерства | В течение года |
| Включение в деятельность педагогических сообществ | Включены в муниципальное сообщество «Клуб наставников»,  участие в работе данного сообщества |
| Рефлексия по итогам совместной деятельности | Проведение встречи по итогам реализации программы наставничества | Оценена эффективность и результативность совместной работы, удовлетворенность совместной деятельностью. Намечен план дальнейшего взаимодействия (при необходимости) | Май |
| Распространение опыта по теме самообразования |
|  |  |  |  |